

муниципальное образовательное учреждение
"Средняя школа №1" г. Гаврилов - Яма

Утверждено:

Приказом Средней школы №1

от 23.12.2016 № 175

**ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогической
службе школы.**

2016 -2017 учебный год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы №1» города Гаврилов-Яма Ярославской области (далее - ППСШ) разработано в соответствии:

- с пунктами 1, 2, 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 а № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с подпунктом 6. пункта 1. статьи 14. Федерального закона от 24.06.1999 г. (с изменениями от 13.01.2001г.) № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2003 г. № 28-51-513/16 «О методических рекомендациях по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования»;
- с Уставом Средней школы №1.

1.2. Психолого-педагогическая служба школы (ППСШ) в своей деятельности руководствуется нормативными и правовыми документами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. (с изменениями от 13.01.2001 г.) № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений несовершеннолетних»;
- Законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 2 марта 2016 г. №07-871 «О психологической службе образования в РФ»
- Уставом Средней школы №1, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ.

2.1. Психолого-педагогическая служба школы создается с целью создания оптимальных социально-педагогических и психологических условий развития и функционирования личности, совокупности педагогически целесообразных мер воздействия на личность в целях оказания помощи, поддержки и защиты в реализации социальных потребностей, преодоления сложной средовой адаптации.

2.2. В своей деятельности психолого-педагогическая служба школы решает следующие задачи:

- раннее предупреждение возникновения проблем в развитии личности ребенка;
- помощь (содействие) ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями (законными представителями);
- психолого-педагогическое обеспечение образовательных программ;
- развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, родителей (законных представителей), педагогов.

2.3. Психолого-педагогическая и социальная помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с учащимися;
- комплекс просветительских, профилактических, реабилитационных и других мероприятий;
- помощь учащимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ

3.1. В состав психолого-педагогической службы школы входят: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, классные руководители и фельдшер школы.

3.2. Общее руководство психолого-педагогической службой возлагается на директора образовательного учреждения.

3.3. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним учащимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

3.4. Субъектами деятельности ППСШ являются:

- учащиеся образовательного учреждения;
- родители (законные представители) учащихся;
- педагоги образовательного учреждения;
- администрация образовательного учреждения;
- специалисты психолого-педагогической службы.

3.5. Специалисты ППСШ осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом образовательного учреждения и родителями (законными представителями).

3.6. ППСШ осуществляет свою деятельность в тесном контакте с психолого-педагогическими центрами, учреждениями социально-педагогической помощи населению, учреждениями социального обслуживания, с правоохранительными органами, органами опеки и попечительства, с медицинскими учреждениями и специалистами в иных областях, представителями общественности, оказывающими помощь образовательному учреждению в вопросах воспитания и развития детей. Отношения со всеми специалистами строятся на основе равенства взаимодополняемости позиций.

3.7. Специалисты психолого - педагогической службы и привлекаемые к его работе физические лица работают на безвозмездной основе.

3.8. Психолого-педагогическая помощь оказывается несовершеннолетним учащимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей), совершеннолетним учащимся на основании их собственного заявления или согласия.

3.9. Председатель психолого-педагогической службы школы (психолог) при необходимости имеет право привлекать к работе в ней в качестве экспертов любых высококвалифицированных специалистов. Привлекаемые к работе лица должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением до начала их работы в составе ППСШ.

3.10. Специалистам ППСШ и лицам, участвовавшим в ее работе, запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе работы. Информация, полученная в процессе деятельности, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законом об информации, информационных технологиях и защите информации.

3.11. Работа ППСШ планируется на учебный год. План работы обсуждается на совещании педагогического коллектива при директоре и утверждается директором образовательного учреждения.

3.12. Ежегодно специалистами ППСШ готовится анализ работы за учебный год, который представляется на совещании педагогического коллектива при директоре.

3.13. Учащиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать методы работы психолого-педагогической службы школы либо отказаться от услуг специалистов ППСШ, написав заявление на имя директора школы.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ.

4.1. Психолого-педагогическое сопровождение учебной деятельности. Данное направление подразумевает работу по созданию условий, способствующих успешному обучению и развитию каждого учащегося. Оно предполагает участие в:

- формировании предметных, метапредметных и личностных результатов в соответствии с требованиями ФГОС;
- сопровождение деятельности педагогов с целью создания условий, способствующих формированию и развитию детей, учету индивидуальных способностей учащихся;
- оказание помощи родителям, педагогам и администрации в совершенствовании и повышении эффективности образовательного процесса.

4.2. Психолого-педагогическое сопровождение воспитательной деятельности, развитию личности учащихся, их социализации. Это направление предполагает содействие формированию и развитию социально-значимых качеств личности, а также социальных умений и навыков учащихся, их способности к саморазвитию,

формированию системы значимых социальных и межличностных отношений, развитию гражданских, эстетических и духовно-нравственных установок и ценностей, предупреждение и коррекции девиантного поведения.

4.3. Психолого-педагогическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом этапе обучения. Данное направление представляет собой деятельность по формированию готовности к переходу на новый образовательный уровень, определению сформированности компонентов готовности, совместную работу с другими участниками образовательного процесса по обеспечению оптимальных условий перехода на новый образовательный уровень. Сопровождение процесса адаптации на новом образовательном уровне подразумевает:

- определение условий, в том числе индивидуальных особенностей учащихся, способствующих и (или) препятствующих адаптации, работу по формированию и развитию качеств, способствующих успешной адаптации;
- проектирование, экспертизу и мониторинг адаптационных характеристик среды;
- определение «группы риска» по фактору школьной дезадаптации, профилактическую работу с этой группой.

4.4. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья учащихся. Содержание деятельности данного направления предполагает повышение психологической компетентности педагогов, администрации и родителей (законных представителей) по вопросам сохранения и укрепления различных видов здоровья (физическое, психологическое, социальное, нравственное, духовное). Обучение способам и приемам сохранения и укрепления психологического, социального, нравственного и духовного здоровья (умение сдерживать агрессивность, умение управлять эмоциями, способам конструктивной коммуникации, умение осуществлять выбор референтной группы, распознавать «опасные» для здоровья проявления молодежных субкультур). Содействие устранению возможных причин предрасполагающих к девиантному поведению, табакокурению, алкоголизму (низкий уровень притязаний, слабая мотивация на достижение результата, неадекватная самооценка, акцентуации характера, низкий уровень рефлексии и когнитивной

сложности т.п.). Участие в формировании у учащихся жизненной позиции, ориентированный на здоровый образ жизни, навыков здорового образа жизни, приемов и способов саморегуляции, способствующих поддержанию психологического здоровья, и пр.; в развитии мотивации на здоровый образ жизни. Оказание психологической помощи в случаях последствий нездорового образа жизни: экранной (компьютерной, телевизионной) и игровых зависимостей, травматизма, неврозов, алкоголизма, табакокурения, наркомании, суицида, ВИЧ/СПИД и т.п.

4.5. Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся. Деятельность в рамках данного направления нацелена на создание внешних и внутренних условий для активизации и осуществления обоснованного профессионального самоопределения, выбора направления предпрофильной подготовки и профильного обучения, построения индивидуальной образовательной программы учащихся старшей школы с учетом их направленности, индивидуальных возможностей и социально-экономической ситуации на рынке труда.

5. ГРУППЫ И ВИДЫ РАБОТ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ.

5.1. Для достижения конкретных целей в рамках различных направлений деятельности специалисты ППСШ совместно с другими участниками образовательного процесса осуществляют определенные виды работ: просвещение, профилактика, консультирование, экспертиза, мониторинг и др. В зависимости от назначения все виды работ можно разделить на три группы (см. таблицу 1).

Виды работ по психолого-педагогическому сопровождению
образовательного процесса

Группы работ	Виды работ
<p>1. Оказание психологической помощи и повышение психологической компетентности участников образовательного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – психологическое просвещение; – психологическая профилактика; – психологическая диагностика; – психологическое консультирование; – психологическая коррекция и развитие.
<p>2. Обеспечение информационно-аналитической основы для психолого-педагогического сопровождения образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – социально-психологический мониторинг; – социально-психологическое проектирование; – социально-психологическая экспертиза.
<p>3. Обеспечение качества реализуемых работ и услуг по психолого-педагогическому сопровождению образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проектирование и планирование специалистами службы ППСШ собственной деятельности; – работа по повышению квалификации; – информационно-методическая работа.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ.

6.1. Специалисты психолого-педагогической службы школы в пределах своей компетенции имеют право:

- запрашивать от классных руководителей и педагогов- предметников сведения, необходимые для работы ППСШ;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классных коллективах образовательного учреждения;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в образовательном учреждении;
- определять приоритетные направления работы, выбирать формы и методы работы;
- знакомиться с документацией учебно-воспитательного процесса, необходимой для качественного выполнения своих обязанностей, обращаться с запросами к администрации учреждения;
- повышать свою квалификацию в установленном порядке;
- проходить аттестацию в установленном порядке;
- участвовать в рассмотрении спорных вопросов, касающихся всех участников образовательного процесса.

6.2. Специалисты психолого-педагогической службы школы обязаны:

- в своей деятельности руководствоваться законодательством Российской Федерации и Ярославской области, Уставом Средней школы №1 и настоящим Положением;
- выполнять решения администрации образовательного учреждения;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- изучать документацию о состоянии здоровья учащихся; выявлять уровень развития ведущего вида деятельности, особенностей развития познавательной и

эмоционально-личностной сфер; изучать социальную ситуацию развития ребенка, неблагоприятные варианты развития у детей, запас знаний и представлений, сложившихся в дошкольный период жизни и на начальной ступени обучения;

- знать новейшие достижения науки, применять современные методы работы;
- работать в тесном контакте с руководством образовательного учреждения, оказывать необходимую помощь администрации;
- соблюдать конфиденциальность.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ.

7.1. Специалисты психолого-педагогической службы ведут документацию, содержание и формы которой закреплены соответствующими нормативными актами различного уровня.