

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»

**П Р И К А З**

17.09.2024 № 166

Об утверждении Положения  
об организации горячего питания  
обучающихся

На основании внесенных изменений в Закон Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» от 18.08.2020, Постановления Правительства Ярославской области от 21.08.2020 № 700-п « О Порядке предоставления и расходования субвенции на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, Постановления Правительства Ярославской области от 29.05.2024 №594-п, от 19.12.2024 № 1366-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать приказ от 29.08.2020 № 100 об утверждении положения об организации питания обучающихся считать утратившим силу.
2. Утвердить Положение об организации горячего питания обучающихся Средней школы №1 в новой редакции.



 Г.А.Поздышева

## **Положение об организации питания обучающихся начального общего образования**

### **Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием учащихся начального общего образования в Средней школе №1**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием отдельных категорий учащихся образовательной организации организаций (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс) и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся образовательных организаций (далее - социальная услуга), внесении изменений в Закон Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» от 18.08.2020, Постановления Правительства Ярославской области от 21.08.2020 № 700-п, от 29.05.2024 №594-п, от 19.12.2024 № 1366-п
- 1.2. Социальная услуга предоставляется учащимся начального общего образования

#### **2. Организация предоставления социальной услуги**

- 2.1. Социальная услуга предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя)
- Заявление предоставляется в Среднюю школу №1 с момента возникновения права на получение социальной услуги.
- 2.2. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 сентября и не позже чем до конца учебного года.
- 2.3. Социальная услуга предоставляется в дни учебных занятий.
- 2.4. При отсутствии условий для организации предоставления горячего питания учащимся по решению Средней школы №1 допускается выдача сухого питания или набора продуктов питания.
- Неиспользованное право на получение социальной услуги не может быть реализовано в другой день.
- 2.5. В расписании занятий Средней школы №1 предусматривается перерыв продолжительностью, необходимой для питания учащихся.
- 2.6. Директор школы при наличии в учреждении учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на работников Средней школы №1 и определяет их обязанности.
- 2.7. Средняя школа №1 обеспечивает ведение ежедневного учета количества фактически полученной учащимися школы социальной услуги по классам.
- 2.8. Форма учета предоставления социальной услуги определяется Средней школы №1 самостоятельно и согласуется с учредителем школы.
- 2.9. Заявка на количество учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно представляется в столовую (организацию, осуществляющую предоставление питания) за день (до 15 часов) (Приложение №1 к порядку).

#### **3. Предоставление социальной услуги**

- 3.1. Социальная услуга предоставляется в виде одноразового горячего питания.
- 3.2. Заявление оформляется по форме, установленной Средней школой №1 (Приложение № 2 к порядку).
- 3.3. Средняя школа №1 на основании заявления, принимает решение предоставить социальную услугу учащемуся

3.4. Учащимся по состоянию здоровья на дому, имеющим право на получение социальной услуги, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания.

Приложение № 2 к приказу  
№166 от 17.09.2024.

## **Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий, учащихся в Средней школе №1**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся образовательных организаций (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс) и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся образовательных организаций (далее - социальная услуга).
- 1.2. Социальная услуга предоставляется учащимся по очной форме обучения, относящимся к категориям, указанным в частях 1 и 2 статьи 63 Социального кодекса.

### **2. Организация предоставления социальной услуги**

- 2.1. Социальная услуга предоставляется на основании заявления. Заявление предоставляется в Среднюю школу №1 ежегодно с момента возникновения права на получение социальной услуги. Заявления, поданные в период с 01 июня до 20 августа текущего года, рассматриваются Средней школой №1 до 01 сентября текущего года включительно; поданные с 21 августа по 10 сентября текущего года включительно, рассматриваются до 17 сентября текущего года; поданные после 10 сентября текущего года, в течение учебного года, - в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления. Директор школы издает приказ о предоставлении социальной услуги учащимся, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении социальной услуги. Основанием для отказа в предоставлении социальной услуги является отсутствие документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги. О принятом решении заявитель уведомляется любым доступным способом в течение 3 дней с момента принятия решения.
- 2.2. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 сентября и не позже чем до конца учебного года.
- 2.3. Социальная услуга предоставляется в дни учебных занятий.
- 2.4. При отсутствии условий для организации предоставления горячего питания учащимся по решению Средней школы №1 допускается выдача сухого питания или набора продуктов питания. Неиспользованное право на получение социальной услуги не может быть реализовано в другой день.
- 2.5. В расписании занятий Средней школы №1 предусматривается перерыв продолжительностью, необходимой для питания учащихся.
- 2.6. Директор школы при наличии в учреждении учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на работников Средней школы №1 и определяет их обязанности.
- 2.7. Средняя школа №1 обеспечивает ведение ежедневного учета количества фактически полученной учащимися школы социальной услуги по классам.
- 2.8. Форма учета предоставления социальной услуги определяется Средней школой №1 самостоятельно и согласуется с учредителем школы.

2.9. Заявка на количество учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно представляется в столовую (организацию, осуществляющую предоставление питания) за день (до 15 часов) (Приложение №1 к порядку).

### 3. Предоставление социальной услуги

3.1. Социальная услуга предоставляется в виде одноразового или двухразового питания.

3.2. Социальная услуга в виде одноразового питания в дни учебных занятий предоставляется:

3.2.1. Учащимся:

- детям из малоимущих семей;
- детям-инвалидам;
- детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 Социального кодекса;
- детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих).
- детям, членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции

3.3. Социальная услуга в виде двухразового питания в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, учащимся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

3.4. Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы, подтверждающие право на получение социальной услуги:

3.4.1. Для детей из малоимущих семей - справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) учащегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года.

3.4.2. Для детей членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции-документы, подтверждающие статус гражданина, относящегося к отдельным категориям граждан.

3.4.3. Для детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, - удостоверение многодетной семьи Ярославской области и справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) учащегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) единовременной выплаты к началу учебного года.

Родители (законные представители) учащихся, признанные малоимущими или получающие ежемесячное пособие на ребенка или получившие в текущем году единовременную выплату к началу учебного года, проживающие на территории, за которой закреплена школа, и подавшие в нее заявление в период с 01 июня до 20 августа, с 21 августа по 10 сентября текущего года, с 20 декабря по 31 декабря текущего года и с 01 января по 25 января следующего года, вправе обратиться в Среднюю школу №1 с заявлением с указанием информации о признании семьи малоимущей без представления указанных справок.

На основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся из малоимущих семей и учащихся из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, поданных в период с 01 июня до 20 августа, с 21 августа по 10 сентября текущего года, с 20 декабря по 31 декабря текущего года и с 01 января по 25 января следующего года, постоянно проживающих на территории, за которой закреплено учреждение, школа формирует список учащихся из семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими, и учащихся школы из многодетных семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими, по форме согласно Приложению №2 к Порядку (далее - список учащихся)

в 2 экземплярах. Список учащихся представляется в орган социальной защиты населения по месту постоянного проживания заявителей.

Орган социальной защиты населения, в который направлен список учащихся, в течение 7 рабочих дней рассматривает представленный список учащихся, в графе 5 которого указывает, что родители (законные представители) учащегося признаны малоимущими и являются получателями ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году, а в графе 6 - что семья является многодетной и родители (законные представители) учащегося признаны малоимущими и являются получателями единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году.

Один экземпляр списка учащихся передается в Среднюю школу №1, второй остается в органе социальной защиты населения.

3.4.2. Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи Ярославской области.

3.4.3. Для детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

3.4.4. Для детей, находящихся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), - справка органа опеки и попечительства с указанием, что опекуну (попечителю) не назначена ежемесячная выплата на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

3.4.5. Для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о постановке учащегося на учет в противотуберкулезном диспансере.

3.4.6. Для детей с ограниченными возможностями здоровья, учащихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, - заключение психолого-медико-педагогической комиссии и письменное согласие родителей (законных представителей) учащегося на организацию обучения ребенка в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4.7. Для детей членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции - документы, подтверждающие статус гражданина, относящегося к отдельным категориям граждан.

3.5. Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах 3.4.1 - 3.4.6 пункта 3.4 данного раздела Порядка, могут быть представлены их копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1.

3.6. Заявление оформляется по форме, установленной Средней школой №1 (Приложение №3 к порядку).

3.7. Заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений на бесплатное питание.

3.8. Средняя школа №1 на основании заявления, документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, принимает решение либо предоставить социальную услугу учащемуся, либо при отсутствии документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, отказать в предоставлении социальной услуги учащемуся.

3.9. Учащимся по состоянию здоровья на дому, имеющим право на получение социальной услуги, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**предоставления мер социальной поддержки членов семей отдельных категорий**  
**граждан в связи с проведением специальной военной операции**

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (далее – Порядок и условия) разработаны в целях реализации Закона Ярославской области от 24 ноября 2022 г. № 52-з «О мерах социальной поддержки членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции» (далее – Закон Ярославской области от 24 ноября 2022 г. № 52-з).

1.2. Порядок и условия регламентируют предоставление мер социальной поддержки членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (далее – меры социальной поддержки), установленных статьей 3 Закона Ярославской области от 24 ноября 2022 г. № 52-з.

**2. Организация предоставления социальной поддержки**

2.1. Социальная поддержка предоставляется на основании заявления

- предоставление социальной услуги по обеспечению бесплатным одноразовым горячим питанием в дни учебных занятий детям, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях (за исключением лиц, указанных в статье 63 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»);

- предоставление социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания или компенсации стоимости набора продуктов питания в дни учебных занятий детям, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации (за исключением лиц, указанных в статьях 63<sup>2</sup> и 74<sup>2</sup> Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»).

2.2. Меры социальной поддержки, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, предоставляются обучающимся на основании заявления о предоставлении образовательными организациями мер социальной поддержки по форме согласно приложению к Порядку и условиям, представленного родителями (законными представителями) обучающегося, зачисленного в образовательную организацию, и приказа руководителя образовательной организации о предоставлении мер социальной поддержки.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие статус гражданина, относящегося к отдельным категориям граждан. Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на заявителя – родителя (законного представителя) обучающегося.

2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, подаются родителем (законным представителем) обучающегося на имя руководителя образовательной организации любым доступным способом (в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования).

Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, регистрируются образовательной организацией в день их подачи.

2.4. Образовательная организация на основании заявлений и документов,

указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, формирует список обучающихся, получающих меры социальной поддержки, установленные пунктом 2.1 настоящего раздела. Руководитель образовательной организации принимает решение и издает приказ о предоставлении мер социальной поддержки в соответствии со сформированными списками обучающихся.

Меры социальной поддержки предоставляются со дня, следующего за днем издания образовательной организацией приказа о предоставлении мер социальной поддержки.

2.5. Основания для принятия руководителем образовательной организации решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки:

- граждане не соответствуют условиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка и условий;

- гражданин, подавший заявление, указанное в пункте 2.2 настоящего раздела, не является родителем (законным представителем) обучающегося;

- гражданин не представил документы, указанные в абзаце втором пункта 2.2 настоящего раздела.

2.6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, принимается образовательной организацией в срок не более двух рабочих дней с момента представления родителем (законным представителем) заявления.

Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, с обоснованием причин отказа направляется заявителю в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения любым доступным способом, подтверждающим факт получения (вручения) такого уведомления.

2.7. Основанием для прекращения предоставления мер социальной поддержки, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, является:

- представление родителем (законным представителем) обучающегося недостоверных документов, подтверждающих статус гражданина, относящегося к отдельным категориям граждан;

- увольнение с военной службы гражданина, относящегося к отдельным категориям граждан;

- истечение срока действия контракта либо досрочное прекращение действия контракта, заключенного гражданином, относящимся к отдельным категориям граждан;

- окончание периода направления (командирования) для прохождения службы в район проведения специальной военной операции.

2.8. Образовательная организация обеспечивает ведение учета количества обучающихся, фактически получивших меры социальной поддержки.

#### **4. Контроль за предоставлением социальной услуги**

4.1. Контроль за созданием в Средней школе №1 необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания, за их работой, организацией предоставления социальной услуги возлагается на администрацию школы.

4.2. Директор школы несет персональную ответственность за предоставление социальной услуги учащимся школы.

Ответственность за правильное оформление документов по предоставлению социальной услуги возлагается на ответственных лиц, в соответствии с приказом по учреждению; по учету расходов возлагается на бухгалтера МУ ЦБ в соответствии с заключенным с ним договором.

4.3. Средняя школа №1 в лице директора обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения учащимся социальной услуги, в течение 3 лет.

4.4. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, гигиенических и иных требований федерального законодательства при предоставлении социальной услуги осуществляется учредителями образовательных организаций, территориальными органами, уполномоченными осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориальными органами по ветеринарному и фитосанитарному надзору, прокуратурой области в соответствии с их компетенцией.

## ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ

### Многодетные

Дата \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Кол-во дет. \_\_\_\_\_

Отсутствующие

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

### Дотация

Дата \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Кол-во дет. \_\_\_\_\_

Отсутствующие

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## СПИСОК

учащихся \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)  
из семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими,  
и учащихся образовательной организации из многодетных семей,  
заявляющих о том, что они признаны малоимущими

N п/п	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Домашний адрес	Отметка органа социальной защиты населения о том, что родители (законные представители) признаны малоимущими и являются получателями ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году	Отметка органа социальной защиты населения о том, что семья является многодетной и родители (законные представители) являются получателями единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году
1	2	3	4	5	6

Руководитель  
образовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

Руководитель  
органа социальной защиты населения \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.



ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Директору Средней школы №1  
Г.А.Поздышевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. полностью  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить бесплатное питание моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. ребенка  
учащемуся \_\_\_\_\_ класса на срок до \_\_\_\_\_ года.

Основанием для назначения бесплатного питания является среднедушевой доход семьи,  
не превышающий прожиточного минимума

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ  
СТАТУС МАЛОИМУЩИХ

Директору Средней школы №1  
Г.А.Поздышевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. полностью  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить двухразовое бесплатное питание моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. ребенка  
учащемуся \_\_\_\_\_ класса на срок до \_\_\_\_\_ года.

Основанием для назначения бесплатного питания является удостоверение многодетной  
семьи, справка из управления соц.защиты населения

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ- ИНВАЛИДОВ

Директору Средней школы №1  
Г.А.Поздышевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. полностью  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить одноразовое бесплатное питание моему ребенку

\_\_\_\_\_ ф.и.о. ребенка  
учащемуся \_\_\_\_\_ класса на срок до \_\_\_\_\_ года.  
Основанием для назначения бесплатного питания является справка об инвалидности

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, НЕ ИМЕЮЩИХ  
СТАТУС МАЛОИМУЩИХ

Директору Средней школы №1  
Г.А.Поздышевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. полностью  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить одноразовое бесплатное питание моему ребенку

\_\_\_\_\_ ф.и.о. ребенка  
учащемуся \_\_\_\_\_ класса на срок до ----- года.  
Основанием для назначения бесплатного питания является удостоверение многодетной  
семьи

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Директору Средней школы №1  
Г.А.Поздышевой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ф.и.о. полностью  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить одноразовое бесплатное питание моему ребенку

\_\_\_\_\_ ф.и.о. ребенка  
учащемуся \_\_\_\_\_ класса на срок до \_\_\_\_\_ года.

Основанием для назначения бесплатного горячего питания является Постановление  
Правительства Ярославской области от 21.08.2020 № 700-п

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В СВЯЗИ  
С ПРОВЕДЕНИЕМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

Форма

Руководителю

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной  
\_\_\_\_\_ организации)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)  
заявителя)

\_\_\_\_\_ ,  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
документ, удостоверяющий личность  
заявителя: \_\_\_\_\_

(номер, серия, дата выдачи,

\_\_\_\_\_ кем выдан)  
\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
электронная почта: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о предоставлении образовательными организациями мер социальной поддержки членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
свидетельство о рождении ребенка: \_\_\_\_\_

(номер, серия, дата выдачи, кем выдан,  
\_\_\_\_\_ номер актовой записи)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

адрес проживания: \_\_\_\_\_

выбрать меру социальной поддержки:

	освобождение от взимаемой с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ярославской области
	предоставление социальной услуги по обеспечению бесплатным одноразовым горячим питанием в дни учебных занятий детям, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях (за исключением лиц, указанных в статье 63 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»)
	предоставление социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания или компенсации стоимости набора продуктов питания в дни учебных занятий детям, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обучающимся по состоянию здоровья на дому в соответствии с заключением медицинской организации (за исключением лиц, указанных в статьях 63 <sup>2</sup> и 74 <sup>2</sup> Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»)

в связи с тем, что отец/мать (законный представитель) моего ребенка  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес регистрации гражданина)

\_\_\_\_\_ проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции.

К настоящему заявлению прилагаю:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Даю согласие на использование, обработку и хранение моих персональных данных, персональных данных моего ребенка в целях и на период предоставления мер социальной поддержки членов семей отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)